**Частное общеобразовательное учреждение «Перфект-гимназия»**

Утверждаю

Директор ЧОУ «Перфект-гимназия»

О.Д. Ижко

**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ в 2020/21 учебном году ПО ИНТЕГРАЦИИ ЦИФРОВЫХ И ДИСТАНЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ПРОЦЕСС**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Сроки | Ответственный | Примечание |
| Выявление образовательной потребности | Ноябрь |  Заместитель директора по ВР |  Анкетирование |
| Проанализировать доступные образовательные технологии | Декабрь | Руководители ШМО | На заседаниях |
| Утвердить адаптированные программы для дистанта | Декабрь-январь | Руководители ШМО |  |
| Включить в повестку дня педагогического совета ( январского) по цифровой образовательной среде | Январь | Заместитель директора по УВР |  |
| Разработать Положение по внедрению цифровой образовательной среды | Апрель | Директор, Юрист |  |
| Провести инвентаризацию оборудования, обновить ТСО библиотеки | В течение учебного года | Директор |  |
| Организовать обучение учителей по ИКТ-компетенций ( методические объединения. Мастер-классы) | В течение учебного года | Заместитель директора по УВР | Включить в перспективный план повышения квалификации |
| Проводить мониторинг качества образовательный услуг с использованием электронных и дистанционных средств | В течение года | Заместитель директора по УВР | Допустимо привлечь других специалистов |
| Провести анкетирования родителей по качеству образования в цифровой среде | Май | Руководители ШМО | По результатам оформить отчет и опубликовать на сайте |